

УПУТСТВО АУТОРИМА

Часопис Богословље објављује оригиналне научне ауторске радове преваходно на српском и енглеском језику, а у посебним случајевима и на другим, научно релевантним европским језицима (руски, немачки, италијански, француски), као и преводе са класичних језика, осврте и приказе. Радови на српском објављују се ћирилицом. Радови морају бити у складу са етичким и академским стандардима. Радови се двоструко рецензирају.

1. ДОСТАВЉАЊЕ РУКОПИСА УРЕДНИШТВУ

Аутори и преводиоци треба да своје радове доставе електронским путем на имејл адресу Уредништва:

bogoslovlje@bfspc.bg.ac.rs

1. Аутор треба да у посебном документу наведе своје име и презиме, назив установе у којој је запослен, поштанску и електронску адресу, број телефона и кратку академску биографију.
2. Аутор треба да потврди да рад није под истим нити под другачијим насловом већ објављиван, као и да рад није истовремено доставио и неком другом часопису, односно да рад није и неће бити понуђен ради објављивања неком другом часопису у земљи или иностранству све док уредништво часописа Богословље не извести аутора о крајњој одлуци о публикавању чланка.
3. С тим у вези аутор је у обавези да Уредништву достави и потписану Ауторску изјаву (**Ауторска изјава се може наћи овде: https://bfspc-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/bogoslovlje_bfspc_bg_ac_rs/EZJSMPxtrh9Fv897e5gjZGoBLY7U8XEg2oTjvTtquYYQxQ?e=foZPLY**) којом потврђује да достављени чланак представља резултат сопствених истраживања, да не крши ауторска права или права било које треће стране, да су приликом писања рада поштована правила научне методологије у погледу цитирања туђих извора и навода, и да рад није под тим, нити под било којим другим насловом, објављен или понуђен на објављивање у било којем другом часопису.

2. СТРУКТУРА РАДА

Рад треба да садржи:

- 1) име и презиме, афилијацију и имејл адресу аутора (у левом углу)
- 2) наслов;
- 3) апстракт (до 20 редова) и кључне речи (до 10 речи) на српском језику, односно језику рада;

- 4) основни текст;
- 5) наслов на енглеском језику (обавезно), тј. на српском уколико је рад написан на енглеском;
- 6) име, презиме и афилијацију аутора на енглеском језику (обавезно), тј. на српском уколико је рад написан на енглеском;
- 7) апстракт (до 40 редова) и кључне речи (до 10 речи) на енглеском језику (обавезно). Уколико је рад писан на српском или неком другом од језика. Пожељно је да апстракт на енглеском језику буде опширнији.
- 8) На крају рада доставити пуну библиографију са наведеним свим радовима, коришћеним у тексту.
- 9) Обим укупног текста рада треба да буде од 12.000 до 40.000 словних знакова, рачунајући ту и размаке и напомене.

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ФАЈЛА СА ТЕКСТОМ РАДА

Аутори и преводиоци треба да своје радове доставе у две електронске копије – као Microsoft Word 2003 документ, у .doc или .rtf екстензији. Пожељно је да рад буде достављен и као Adobe Systems Inc. документ, у .pdf екстензији.

- а) илустративни прилози уз радове (фотографије, графикони, географске карте, ...) треба да буду црно-бели и са називом прилога. Аутор треба да означи место прилога у тексту.
- б) Такође, аутор је дужан да достави Уредништву потписану изјаву да су илустрације његово ауторско дело или дозволу носиоца ауторских права за њихово објављивање у Богословљу.

4. ГОДИШЊИ ПЛАН И РОКОВИ ЗА ИЗЛАЖЕЊЕ ЧАСОПИСА

Богословље излазе у две свеске годишње (у јуну и децембру).

Прва свеска се закључује 1. март; 1.април је крајњи рок за ауторе да доставе коначне верзије текстова и евентуалне исправке.

Друга свеска се закључује 1. септембар; 1. октобар је крајњи рок за ауторе да доставе коначне верзије текстова и евентуалне исправке.

Ауторска права у вези са објављеним радовима преносе се на издавача. Рукописи и прилози се не враћају.

5. ПРАВИЛА ЦИТИРАЊА (ФУСНОТЕ)

1 РЕФЕРЕНЦЕ

1. БИБЛИЈСКЕ КЊИГЕ:

Места из Светог Писма, стихови (а) или позивање на текст (б), наводе се искључиво у основном тексту.

Наводе се на следећи начин: Скраћеница књиге (види 6. БИБЛИЈСКЕ СКРАЋЕНИЦЕ), глава, запета и стих/стихови (Изл 14, 8 / 1Кор 4, 3-7). Уколико се наводи више раздвојених стихова из исте главе, одвајају се тачком (Пост 18, 2-6.14-16.20). А уколико се указује на следеће стихове после наведеног места, назначује се скраћено „сс“ (Јер 20, 8сс – следећи стихови) или само „с“ (Јн 17, 7с – следећи стих).

Примери:

а) Еванђеље по Марку, најстарије од четири канонска Еванђеља, формулише свој наслов као „почетак Еванђеља Исуса Христа Сина Божијег“ (Мк 1, 1). У новозаветној егзегези се поставља питање како треба схватити овај генитив „Исуса Христа, Сина Божијег“...

б) У различитим контекстима својих списа апостол Павле говори или о својим путовањима (нпр. Рим 15, 19сс; Гал 1, 15-24; 2, 1с; 2Кор 11, 24-28), или о путовањима својих сарадника (уп. 2Кор 12, 18; Фил 2, 25), или других хришћана (уп. нпр. Рим 16).

6. БИБЛИЈСКЕ СКРАЋЕНИЦЕ

СТАРИ ЗАВЕТ:

Пост	Књига постања (Прва књига Мојсејева)
Изл	Књига изласка (Друга књига Мојсејева)
Лев	Књига левитска (Трећа књига Мојсејева)
Бр	Књига бројева (Четврта књига Мојсејева)
Пнз	Поновљени закон (Пета књига Мојсејева)
ИНав	Књига Исуса Навина
Суд	Књига о судијама
Рут	Књига о Рути
1Сам	Прва књига Самуилова
2Сам	Друга књига Самуилова
1Цар	Прва књига о царевима
2Цар	Друга књига о царевима
1Дн	Прва књига дневника
2Дн	Друга књига дневника
Језд	Књига о Јездри
Нем	Књига о Немији
Јест	Књига о Јестири
Јудт	Књига о Јудити
Тов	Књига о Товиту

1Мак	Прва књига Макавејска
2Мак	Друга књига Макавејска
Јов	Књига о Јову
Пс	Псалми
Пр	Приче Соломонове
Проп	Књига проповедникова
Пнп	Песма над песмама
Прем	Премудрости Соломонове
Сир	Књига премудрости Исуса сина Сирахова
Ис	Књига пророка Исаије
Јер	Књига пророка Јеремије
Плач	Плач Јеремијин
ПЈр	Посланица Јеремијина
Вар	Књига пророка Варуха
Јез	Књига пророка Језекила
Дан	Књига пророка Данила
Ос	Књига пророка Осије
Ам	Књига пророка Амоса
Мих	Књига пророка Михеја
Јл	Књига пророка Јоила
Авд	Књига пророка Авдија
Јона	Књига пророка Јоне
Нм	Књига пророка Наума
Ав	Књига пророка Авакума
Соф	Књига пророка Софонија
Аг	Књига пророка Агеја
Зах	Књига пророка Захарија
Мал	Књига пророка Малахија

НОВИ ЗАВЕТ:

Мт	Еванђеље по Матеју
Мк	Еванђеље по Марку
Лк	Еванђеље по Луки
Јн	Еванђеље по Јовану
Дап	Дела апостолска
Рим	Посланица Римљанима
1Кор	Посланица прва Коринћанима
2Кор	Посланица друга Коринћанима
Гал	Посланица Галатима
Еф	Посланица Ефесцима
Фил	Посланица Филипљанима
Кол	Посланица Колошанима
1Сол	Посланица прва Солуњанима
2Сол	Посланица друга Солуњанима
1Тим	Посланица прва Тимотеју
2Тим	Посланица друга Тимотеју

Тит	Посланица Титу
Флм	Посланица Филимону
Јевр	Посланица Јеврејима
Јак	Посланица Јаковљева
1Пт	Посланица прва Петрова
2Пт	Посланица друга Петрова
1Јн	Посланица прва Јованова
2Јн	Посланица друга Јованова
3Јн	Посланица трећа Јованова
Јуд	Посланица Јудина
Отк	Откровење Јованово

7. ПРОЦЕС РЕЦЕНЗИРАЊА РАДОВА

По пријему рада Уредништво најпре одлучује да ли рад одговара профилу часописа и да ли ће бити послат на рецензирање, и потом аутора обавештава о својој одлуци.

Прилоге који се шаљу на рецензирање Уредништво доставља двојници рецензената. Имена рецензената нису и неће бити позната ауторима а сва комуникација се одвија преко Уредништва. Рецензенти добијају текст чланка електронским путем, без имена аутора или других података који би открили идентитет аутора (тзв. „double blind“ peer review).

Уколико је чланак безусловно прихваћен од стране оба рецензента, рад је примљен за штампу. Уколико је одбијен од стране оба рецензента, рад неће бити штампан. Уколико је неко од рецензената/оба рецензента тражио дораду чланка, аутор се упознаје са захтевима. Након исправки/дораде, чланак се поново доставља рецензенту/рецензентима ради провере испуњености постављених услова. Уколико рецензенти процене да су услови испуњени чланак ће бити објављен. Уколико један рецензент условно или безусловно да позитивну рецензију а други негативну, биће ангажован трећи рецензент чија ће рецензија бити коначна.

По окончању процеса рецензирања, Уредништво обавештава аутора о томе да ли је рад прихваћен за објављивање или је одбијен.

Додатно, по пријему позитивних рецензија, Уредништво задржава право да од аутора захтева да чланак саобрази нормама часописа, односно да свој рад усклади са Упутством ауторима. Аутор је дужан да у року од 7 радних дана изврши коректуру рада, уколико то буде од њега затражено.

Рок за завршетак процеса рецензирања радова је 12 месеци од предаје рукописа, односно датума приспећа и електронске и штампане копије рукописа, рачунајући први радан дан као датум приспећа уколико копија буде послата током нерадних дана.

Рок за објављивање одобрених радова по окончању процеса рецензирања и после уношења евентуалних исправки је 6 месеци, рачунајући од датума одобравања односно приспећа коначне верзије рада.